

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ИНГУШСКИЙ ЯЗЫК»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы

_____ Э.А. Аушева

«25» апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан филологического факультета

_____ З.И. Добриева

«30» апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05.08 «МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ИНГУШСКОГО ЯЗЫКА»

Направление подготовки (бакалавриат)

45.03.01 Филология

Направленность (профиль подготовки)

Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык и литература

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Магас, 2026

Рабочая программа дисциплины «Методика преподавания ингушского языка» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык и литература», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 986

Программу составил:

к. филол. н., профессор кафедры ингушского языка А.З. Гандалоева

Программа одобрена на заседании кафедры «Ингушский язык»

Протокол № 8-А от «27» апреля 2026 года.

Программа одобрена Учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 8 от «28» апреля 2026 года.

1. Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины - дать студентам представление о характере и специфике профессиональной деятельности учителя/преподавателя ингушского языка. При этом широкий обзор проблематики обсуждаемых тем открывает перспективу для более глубокого и творческого усвоения сложных явлений грамматики.

Задачи дисциплины:

- ознакомить студентов со специальной литературой, трудами крупнейших лингвистов, сохраняя методологическое единство курса;
- соотнести теоритический курс со школьным курсом;
- ввести студентов в суть научной полемики по ряду вопросов, научить определять и доказывать свою точку зрения;
- выработать у студентов понимание сущности процессов преподавания.

Курс расширяет и углубляет лингвистическую подготовку студентов: поднимает их теоритический уровень, знакомит с основными достижениями грамматической теории. Систематизирует методическую подготовку студентов, их знания и умения, дает возможность осознанно подойти к употреблению грамматических форм в речи, а также к выбору наиболее рациональных приемов объяснения грамматического материала, что имеет существенное значение для будущего специалиста в соответствии с требованиями к подготовке кадров, установленных Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего образования. Данная дисциплина призвана сформировать и углубить лингвистическую подготовку студентов, привить студентам прочные и глубокие знания по методике ингушского языка. Научно-исследовательская деятельность бакалавра заключается в организации информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений, применять теоритические знания по грамматике ингушского языка в профессиональной деятельности.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	6
				Воспитательная деятельность	А/02.6	6
				Развивающая деятельность	А/03.6	6

	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Методика преподавания ингушского языка» в входит в Базовый модуль направления Б1.О.05.0 основной образовательной программы 45.03.01 Филология. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у студентов в результате освоения дисциплин «Введение в языкознание», «Современный ингушский язык».

Результаты освоения дисциплины «Методика преподавания ингушского языка»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2. 1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;	Знать историю филологии, современную языковую ситуацию в России и РИ, и перспективы ее развития;

	способы их решения, исходя из действующих; правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		Уметь прогнозировать с опорой на статистические данные изменение языковой ситуации и разрабатывать программы языковой политики; Владеть навыками реализации культурно-просветительских, образовательных и иных проектов в области ингушского языка.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	Знать особенности поведения групп людей, с которыми взаимодействует; Уметь прогнозировать и учитывать их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки); Владеть навыками реализации культурно-просветительских, образовательных и иных проектов в области русского языка с учетом возрастных особенностей, этнического или религиозного признака, социальной незащищенности и т.п.)

ПК-5	Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых	ПК-5.1. Знает образовательный стандарт и программы среднего общего образования, среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные и профессиональные программы соответствующего уровня.	Знать основные положения федерального государственного образовательного стандарта среднего и общего образования, основные нормативные документы правительства в области образования, стандартные и индивидуальные образовательные программы, применяемые в школах; Уметь применять основные положения федерального государственного образовательного стандарта и иных нормативных документов в подготовке и проведении учебных занятий и внеклассных мероприятий, посвященные изучению языковых процессов, текстов художественного произведения, разных форм коммуникаций; Владеть методикой проведения учебных занятий и внеклассной работы по русскому языку в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях среднего профессионального образования
		ПК-5.3. Строит урок на основе активных и интерактивных методик.	Знать существующие в общеобразовательных учреждениях методики проведения занятий и внеклассных мероприятий; Уметь готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий. Владеть методиками проведения занятий и внеклассных мероприятий как в традиционной, так и в инновационной форме

ПК-6	Способен осуществлять на основе существующих методик организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования, по программам среднего профессионального и программам дополнительного профессионального образования соответствующего уровня	ПК-6.1. Выполняет требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ, программ среднего профессионального образования, а также внеклассных мероприятий.	Знать существующие в общеобразовательных учреждениях методики проведения занятий и внеклассных мероприятий; Уметь готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий; Владеть методиками проведения занятий и внеклассных мероприятий
		ПК-6.2. Планирует урочную деятельность и внеклассные мероприятия на основе существующих методик.	Знать принципы и приемы подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик; Уметь готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик; Владеть навыками подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий и внеклассных мероприятий на основе существующих методик
		ПК-6.3. Выбирает оптимальные методы и методики преподавания при планировании урока.	Знать методологические основы проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях; Уметь готовить и проводить учебные занятия и внеклассную работу по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных

			организациях; Владеть навыками проведения учебных занятий и внеклассной работы по языку и литературе в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях
ПК-7	Готов к распространению и популяризации филологических знаний и воспитательной работе с обучающимися, к проведению профориентационных мероприятий со школьниками	ПК-7.3. Проводит профориентационную и воспитательную работу с обучающимися	Знать формы воспитательной работы с учащимися; Уметь обрабатывать научную информацию в области филологии; Владеть навыками учебной и воспитательной работы, навыками популяризации достижений современной филологии, в том числе применительно к языковой и социо-коммуникативной ситуации в Республике Ингушетия.

Структура и содержание дисциплины методика преподавания ингушского языка

4. 4.1. Структура дисциплины методика преподавания ингушского языка

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)							
			Контактная работа					Самостоятельная работа										
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контролн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных работ	Курсовая работа (проект)

1.	Раздел 1.																
1.1.	Введение в методику обучения ингушского языка. Цели обучения ингушского языка на современном этапе.	5	8	2	4			8			8			1			
1.2.	Содержание, принципы и средства обучения ингушскому языку. Общая и частная методика обучения ингушскому языку, общие и частные принципы обучения.	5	6	2	4			8			8			1			
2.	Раздел 2.																
2.1.	История развития методов обучения ингушскому языку. Организация урока ингушского языка. Виды уроков. Этапы урока ингушского языка. Планирование. Виды	5	6	2	4			8			8			1			
2.2.	Формирование фонетических навыков речи. Формирование лексических навыков речи.	5	6	2	4			8			8			1			
2.3.	Формирование грамматических навыков речи. Умение составления тематических планов, их виды.	5	6	2	4			8			8			1			
2.4.	Новые технологии обучения ингушскому языку. Ролевые игры на уроках ингушского языка.	5	6	2	4			7			7			1			

2.5.	Развитие навыков в различных видах речевой деятельности. Система упражнений при обучении ингушскому языку. Типы и виды упражнений.	5	6	2	4			6			6			1				
2.6.	Методика написания письменных работ. Схема анализа урока.	5	6	2	4			6			6			1				
2.7.	Роль кабинета ингушского языка при обучении ингушскому языку. Портфолио-студента практиканта	5	4	2	2			6			6			1				
3.	Раздел 3.																	
	<i>Курсовая работа (проект)</i>																	
	<i>Подготовка к экзамену</i>																	
	Общая трудоемкость, в часах	144	52	18	34			65			65	Промежуточная						
												Форма						
												Зачет						
												Зачет с оценкой						
												Экзамен *						5

4.2. Содержание дисциплины

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	Методика преподавания ингушского языка	Методика преподавания ингушского языка как учебный предмет: основные характеристики и особенности, место в системе наук. Цели и задачи курса. Методика преподавания ингушского языка как объект преподавания и изучения. Место среди других филологических научных дисциплин. Методика преподавания ингушского языка по разделам грамматики. Развитие фонетических навыков в преподавании языка, основные задачи в преподавании фонетики, методика преподавания гласных и согласных звуков. Методика преподавания лексикологии ингушского языка. Типы полисемичных слов, определение их семантики. Семантические группы, их лексические значения, методика преподавания омонимов, синонимов и антонимов. Основные приемы и методы в преподавании лексики. Методики преподавания устаревших слов, типы устаревших слов. Формирование лексических понятий у обучающихся. Формирование грамматических навыков речи. Лексико-грамматические разряды слов. Словоизменительные категории существительных: число, падеж. Грамматические классы существительных. Склонение существительных, их особенности. Правописание трудных орфограмм. Морфологический анализ существительных. Основные понятия раздела «Синтаксис». Цели и задачи обучения синтаксису. Обязательный минимум содержания обучения синтаксису. Умения, формируемые в результате обучения синтаксису. Синтаксический анализ предложения. Цели и задачи обучения орфографии. Обязательный минимум содержания обучения орфографии. Основные орфографические понятия, изучаемые в школе. Умения, формируемые в процессе обучения орфографии. Основные правила правописания трудных орфограмм. Основные принципы обучения орфографии. Орфографические упражнения. Методика развития связной речи, как самостоятельный раздел в преподавании ингушского языка. Из истории методики развития связной речи. Цели и задачи развития связной речи. Виды речевой деятельности. Принципы методики развития связной речи. Обязательный минимум основного содержания обучения. Умения и навыки, формируемые в процессе работы по развитию связной речи учащихся. Развитие связной устной речи. Упражнения по развитию связной письменной речи. Цели и задачи методики обучения пунктуации. Обязательный минимум содержания

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		обучения пунктуации. Основные пунктуационные понятия: пунктуационно-смысловой отрезок, пунктограмма, знаки препинания, пунктуационные правила, пунктуационная норма, пунктуационная ошибка. Умения, формируемые в результате обучения пунктуации. Основные принципы обучения пунктуации: связь методики обучения пунктуации с синтаксисом; связь методики обучения пунктуации с выразительным чтением; связь методики обучения пунктуации с развитием мышления и речи. Методика обучения стилистике и культуре речи. Цели и задачи обучения стилистике. Обязательный минимум содержания обучения. Основные понятия стилистики, изучаемые в школе. Основные умения, формируемые в процессе обучения стилистике. Стилистические упражнения: стилистический анализ текста; сопоставление черновых и беловых вариантов текста; сопоставление текстов разных функциональных стилей на одну тему. Вопросы культуры речи. Работа над синонимией, как средство формирования культуры речи.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся; занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете. По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания.

Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший лекционное занятие, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший практическое занятие, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на практическом занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно. Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен экзамен.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1	Цели и задачи курса «Методика преподавания ингушского языка».	Подготовка к практическим занятиям	Изучить общие дидактические принципы и принципы присущие	О: [1-2] Д: [1-6]	8

	Место в системе наук	упражнений	методике преподавания ингушского языка; основные методы, приемы и формы необходимые для процесса обучения ингушскому языку		
2	Развитие фонетических навыков. Изучение научных работ по фонетике	Подготовка к практическим занятиям по выполнению фонетического анализа звуков	Изучить три аспекта изучения фонетической системы гласных ингушского языка; фонетические процессы в области согласных в ингушском языке и законы транскрипции	О: [1-2] Д: [1-6]	8
3	Составление тематических планов по лексикологии	Составление тематических планов по фразеологии, омонимии, синонимии	Изучить основные типы лексического значения слова; полисемию в ингушском языке; типы фразеологических единиц	О: [1-2] Д: [1-6]	9
4	Формирование грамматических навыков речи. словоизменительные категории существительных: число, падеж	Подготовка семинарским занятиям, выполнение упражнений; составление плана-конспекта уроков	Изучить общую характеристику имен существительных и прилагательных, проблему категории падежа существительных, слова категории состояния. Изучить особенности служебных частей речи в ингушском языке.	О: [1-2] Д: [1-6]	10
5	Основные понятия раздела «Синтаксис», синтаксический анализ предложения	Подготовка к семинарским занятиям, выполнение упражнений, сбор примеров	Изучить основные понятия синтаксиса; основные принципы обучения синтаксису; основные методы и	О: [1-2] Д: [1-6]	10

		художественных произведений, анализ текстов	приемы применяемые в процессе обучения синтаксису.		
6	Умения, формируемые в процессе обучения орфографии	Подготовка к семинарским занятиям, выполнение упражнений (находить в словах орфограммы, соотносить их с изученными правилами)	Изучить основные правила правописания трудных орфограмм; принципы обучения орфографии	О: [1-2] Д: [1-6]	10
7	Виды речевой деятельности. Принципы методики развития связной речи.	Подготовка к семинарским занятиям, выполнение упражнений.	Определять признаки текста: выраженность, ограниченность, связанность, цельность, структурность, информативность	О: [1-2] Д: [1-6]	10

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

(Описывается организация каждого вида самостоятельной работы студентов, используемого при изучении данной дисциплины).

(Описывается организация каждого вида самостоятельной работы студентов, используемого при изучении данной дисциплины).

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении дисциплины. Для успешного обучения должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить

на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,

- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы самостоятельной работы по изучению теоретического материала:

1. Изучение литературы по курсу. В начале семестра студенты знакомятся с технологической картой самостоятельной работы и картой самостоятельной работы с литературой, которые размещены в рабочей программе дисциплины, и начинают самостоятельное освоение литературы по курсу, работа со словарями и справочниками. Итогом самостоятельной работы студента с литературой может выступать составление плана текста, графического изображения структуры текста, конспектирование текста, подготовка тезисов и другая аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ подготовка выступлений, сообщений, рефератов), создающая основу для формирования компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

2. Работа с электронными ресурсами в сети Интернет. Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.

3. Конспектирование, реферирование, аннотирование первоисточника и научно-исследовательской литературы. Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в котором выделяются основные положения, подбираются примеры, идет перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идет со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

4. Подготовка к практическим занятиям. Данная форма самостоятельной работы студента может выражаться, помимо устных и письменных ответов на занятия, в деятельности по

подготовке к сообщений, докладов, проведении собственных исследований, выполнении упражнений для отработки навыков владения материалом с использованием баз данных, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет.

Подготовка реферата

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, есть «сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Возможные темы докладов (сообщений, рефератов) представлены в ФОС по дисциплине.

Студент имеет право самостоятельно определить тему доклада. В обоих случаях тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы для подготовки доклада должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объему, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, основная часть, заключение.

Вступление должно содержать:

- название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой проблемы. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, представляет собой «способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук».

Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MSWord, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft Power Point. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Рекомендации по подготовке презентации:

- ☐ готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- ☐ слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- ☐ текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- ☐ рекомендуемое число слайдов 10-12;
- ☐ обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного;
- ☐ список использованных источников;
- ☐ раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине

В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы

(основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

6.2.1. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Устный опрос	Введение в методику обучения ингушского языка. Цели обучения ингушского языка на современном этапе.	УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7
2	Рефераты. Устный опрос	Содержание, принципы и средства обучения ингушскому языку. Общая и частная методика обучения ингушскому языку, общие и частные принципы обучения.	УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7
3	Тестирование	История развития методов обучения ингушскому языку. Организация урока ингушского языка. Виды уроков. Этапы урока ингушского языка. Планирование. Виды контроля	УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7
4	Устный опрос	Формирование грамматических навыков речи. Умение составления тематических планов, их виды.	УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7
5	Тестирование	Новые технологии обучения ингушскому языку. Ролевые игры на уроках ингушского языка.	УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7
6	Устный опрос	Развитие навыков в различных видах речевой деятельности. Система упражнений при обучении ингушскому	УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7
7	Рефераты. Устный опрос	Методика написания письменных работ. Схема анализа урока.	УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7

8	Контрольная работа	Роль кабинета ингушского языка при обучении ингушскому языку. Портфолио-студента практиканта	УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7
9	Промежуточный контроль	Экзамен	УК-2, УК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине «Синтаксис ингушского языка».

Текущий контроль успеваемости по дисциплине осуществляется путем оценки результатов выполнения практических заданий, самостоятельной работы, посещения лекций и по ответам на вопросы для подготовки к практическим занятиям, контрольной работе, тестированию.

Итоговый контроль по дисциплине (промежуточная аттестация) осуществляется в форме **экзамена**, на котором оценивается владение теорией и умение анализировать языковой материал.

6.3.1. Текущий контроль успеваемости

6.3.1.1. Вопросы текущего контроля успеваемости на практических занятиях

1. Каковы вопросы организации учебного процесса, урока, как ведущей формы обучения?
2. Каковы методы исследования в методике преподавания ингушского языка?
3. Назвать общедидактические признаки обучения.
4. Назвать частнодидактические методы обучения ингушскому языку.
5. Какова связь методики преподавания ингушского языка с другими предметами?
6. Каковы основные методы, приемы и формы используемые в преподавании ингушского языка?
7. Каковы психолого-педагогические предпосылки преподавания и изучения ингушского языка?
8. Каковы типы уроков ингушского языка?
9. Назвать структурные компоненты уроков ингушского языка.
10. Сделать анализ урока ингушского языка.
11. Назвать основные цели и задачи обучения фонетике и орфоэпии.
12. Каково содержание обучение фонетике и орфоэпии?
13. Определить основные понятия раздела «Орфоэпия и фонетика».
14. Определить основные умения, формируемые в процессе обучения фонетике и орфоэпии.
15. Назвать принципы обучения фонетике и орфоэпии.
16. Назвать виды фонетических упражнений.
17. Назвать основные цели и задачи обучения лексике и фразеологии.
18. Каково содержание обучение лексике и фразеологии?
19. Каковы основные понятия раздела «Лексика и фразеология», изучаемые в школе?
20. Каковы умения формируемые в процессе обучения лексике и фразеологии?
21. Определить принципы обучения лексике и фразеологии.
22. Назвать типы лексико-фразеологических упражнений.
23. Формирование грамматических навыков речи.
24. Назвать лексико-грамматические разряды слов.
25. Определить основные цели и задачи обучения морфологии.

26. Каковы основные понятия раздела «Морфологии», изучаемые в школе?
27. Каковы умения формируемые в процессе обучения морфологии?
28. Назвать основные принципы обучения морфологии.
29. Определить основные цели и задачи обучения синтаксису.
30. Определить обязательный минимум содержания обучения синтаксису.
31. Какова система синтаксических понятий и правил?
32. Дать характеристику трем аспектам языковых явления: семантический, структурный, коммуникативный.
33. Охарактеризовать умения, формируемые в процессе обучения синтаксису.
34. Назвать принципы обучения синтаксису.
35. Назвать типы синтаксических упражнений.
36. Определить основные цели и задачи обучения орфографии.
37. Какой обязательный минимум содержания обучения орфографии?
38. Назвать основные орфографические понятия, изучаемые в школе.
39. Определить орфографические умения, формируемые в процессе обучения орфографии.
40. Определить общеметодические и частнометодические принципы обучения орфографии.
41. Назвать виды орфографических упражнений.
42. Определить основные цели и задачи обучения пунктуации.
43. Определить обязательный минимум содержания обучения пунктуации.
44. Назвать основные пунктуационные понятия, изучаемые в школе.
45. Определить умения, формируемые в процессе обучения пунктуации.
46. Какие принципы обучения пунктуации выделяются в методике обучения ингушского языка.
47. Назвать типы упражнений по ингушскому языку.
48. «Развитие речи» как самостоятельный раздел методики преподавания ингушского языка.
49. Определить виды речевой деятельности.
50. Определить основные цели и задачи развития связной речи.
51. Каковы вопросы развития речи в свете теории речевой деятельности?
52. Назвать принципы методики развития связной речи.
53. Определить обязательный минимум содержания обучения.
54. Каковы речеведческие понятия, изучаемые в школе?
55. Определить основные умения, формируемые в процессе работы по развитию связной речи.
56. Определить основные цели и задачи обучения стилистике.
57. Определить основные понятия стилистики, изучаемые в школе.
58. Назвать умения, формируемые в процессе обучения стилистике.
59. Выполнение стилистических упражнений, их виды и типы.
60. Определить основные критерии культуры речи.
61. Работа над синонимией, как средство формирования речевой культуры учащихся.
62. Работа проводимая на предупреждение и исправление речевых ошибок.

6.3.2. Промежуточный контроль знаний

Цель: проверка качества усвоения студентами теоретических и практических знаний по данной дисциплине.

Типовые темы письменных работ по дисциплине

1. Лексические навыки и их характеристика.
2. Активные, пассивные, актуальный и потенциальный словарь.

3. Критерии отбора лексических единиц.
4. Трудности овладения лексикой ингушского языка.
5. Способы семантизации лексических единиц.
6. Технологии формирования ЛН.
7. Проведение фрагмента урока по обучению лексике.

6.3.1.2. Типовые темы рефератов по «Методике преподавания ингушского языка»

1. Къамаъла культура лакхъеш, синонимеца бу болх, цун методика.
2. Тестировани, дешара процессе эгара керда контроля никъ санна, цар структура, уж оттае хар.
3. Дешара процессе шоашка болх байтар, цун лоарх I ам, цун тайпаш а формаш а.
4. Дешара процессе шоашка болх байтар, цун лоарх I ам, цун тайпаш а формаш а.
5. Г I алг I ай мотт хъехара юкъара а ше къаъстта а методика, цун белгалонаш.
6. Йоазон белхаш, цар методика.
7. Синтаксис хъехара методика, цун программан чулоацами I омаяра принципаши.
8. Орфографи I омаяра методика, нийсаяздара бокъонаш караерзаяр.
9. Орфоэпически нормаш нийса кхетаяр, уж караерзаяр.
10. Стилистика I омаяра процессе керттера понятеш, уменеш, беш бола стилистически болх, цун тайпаш.
11. Урока ярьжа конспект оттае хар, урока анализ е I омабар ший къаъсттача схемах.

Типовые тесты / задания по дисциплине «Методика преподавания ингушского языка»

1. Система организации обучения в современной школе является:
 - 1) комплексное обучение
 - 2) лабораторное обучение
 - 3) предметное обучение.
2. Специфика ингушского языка в том что:
 - 1) является предметом изучения
 - 2) является средством изучения
 - 3) является и предметом изучения, и средством обучения.
3. Учебный предмет «Ингушский» язык в современной школе имеет направленность:
 - 1) познавательную направленность
 - 2) практическую направленность
 - 3) познавательно практическую направленность.
4. Специальной целью преподавания ингушского языка является:
 - 1) дать знания об ингушском языке
 - 2) научить грамотно писать
 - 3) формирование языковой, коммуникативной и лингвистической компетенции.
5. К познавательным задачам преподавания ингушского языка относятся:

- 1) формирование научно-лингвистического мировоззрения
- 2) вооружение прочными лингвистическими знаниями
- 3) формирование орфографической и пунктуационной грамотности.

6. Практической задачей преподавателя ингушского языка:

- 1) осведомлённость в формировании ингушского языка
- 2) (формирование прочных орфографической и пунктуационных умений и навыков, овладение нормами литературного языка и обучение умению связано излагать свои мысли в устной и письменной форме)
- 3) развитие связанной речи учащихся.

7. Общепредметными задачами является:

- 1) воспитание учащихся средствами ингушского языка;
- 2) развитие логического мышления и формирования общеучебных умений
- 3) воспитание учащихся, развитие логического мышления, формирование общеучебных умений.

8. Общеучебные умения это:

- 1) работа с книгой, с научной литературой
- 2) работа со справочной литературой
- 3) работа с книгой, со справочной литературой, совершенствование навыков чтения.

9. Методика преподавания ингушского языка это:

- 1) лингвистическая дисциплина
- 2) общественная дисциплина
- 3) общественная дисциплина.

10. Методика преподавания ингушского языка определяется как:

- 1) наука о путях обучения ингушскому языку
- 2) наука о разделе ингушского языка
- 3) наука о содержании, принципах, методах и приёмах обучения ингушскому языку, о путях и условиях усвоения знаний и навыков по ингушскому языку.

11. Методы исследования в методике ингушского языка:

- 1) эксперимент метод наблюдений, статистический анализ
- 2) изучение, статистический анализ, обобщение опыта
- 3) метод наблюдений, эксперимент, изучение, анализ, обобщение опыта, анкетный метод, изучение методического наследия.

12. Первым капитальным - трудом по методике русского языка

- 1) Ф. И. Буслаев « О преподавании отечественного языка»
- 2) Н. Г. Чернышевский «Грамматика»
- 3) И. И. Срезневский «Об изучении родного языка...».

13. Методика ингушского языка связана с такими науками:
- 1) философия, языкознание, педагогика
 - 2) педагогика, психология, языкознание
 - 3) философия, дидактика, психология, языкознание.
14. К общедидактическим принципам обучения относятся:
- 1) научность, систематичность, преемственность
 - 2) систематичность, последовательность
 - 3) научность, систематичность, последовательность, преемственность.
15. Содержание обучения даёт ответ на вопрос:
- 1) чему учить?
 - 2) как учить?
 - 3) зачем учить?
16. Определить типы учебного материала школьного курса ингушского языка
- 1) знание о языке, языковые умения
 - 2) языковые умения, способы деятельности с языковыми явлениями
 - 3) знания о языке, языковые умения, способы деятельности с языковыми явлениями.
17. Содержание обучения представлено в:
- 1) в государственном законе
 - 2) в школьной программе
 - 3) в учебнике ингушского языка.
18. Программ состоит из:
- 1) объяснительной записки, основ организации учебного процесса.
 - 2) собственно программы
 - 3) объяснительной записки и собственно программы
19. Структура языковой части школьного курса для каждого класса состоит:
- 1) из сведений о языковых явлениях
 - 2) из требований к работе по культуре речи
 - 3) требований к работе по культуре речи и сведений о языковых явлениях.
20. Структура речевой части состоит из следующего материала:
- 1) речевидческие понятия
 - 2) речевидческие понятия и виды работ по развитию речи
 - 3) виды работы по развитию связной речи.
21. Раздел «Требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся 5-11 классов» впервые включён в программу:
- 1) 1933
 - 2) 1967
 - 3) 1978.

22. Средства обучения это:

- 1) наглядные пособия различных типов, справочники
- 2) школьный учебник, пособия, справочники
- 3) специально созданные пособия и материалы, помогающие управлять практической деятельностью школьников.

познавательно

23. Средства обучения относятся делятся на:

- 1) основные и неосновные
- 2) школьные и учебные
- 3) наглядные и демонстративные.

24. К основным средствам обучения относятся:

- 1) школьный учебник и сборники упражнений, справочники, словари
- 2) наглядные, пособия различных типов
- 3) школьный учебник, учебные материалы, дополняющие учебник, наглядные пособия различных типов.

25. К неосновным средствам обучения относятся:

- 1) учебные пособия для всего учебного процесса
- 2) раздаточный материал
- 3) учебные пособия, предназначенные для отдельных сторон учебного процесса.

26. Средства наглядности используется:

- 1) только при объяснении нового материала
- 2) только этапе закрепления и формирования навыков
- 3) практически на всех этапах обучения.

27. Средства наглядности делятся на:

- 1) только на слуховые
- 2) только на зрительные
- 3) на слуховые, зрительные, зрительно-слуховые.

28. Таблица демонстративные карточки, репродукции и картин, раздаточный Материал (рисунки слайды; диапозитивы, транспаранты – это:

- 1) средства слуховой наглядности
- 2) зрительной наглядности
- 3) зрительно-слуховой наглядности.

29. Магнитофонная запись, грампластинки, диалог, телефонный разговор, эталонная речь – это:

- 1) средства слуховой наглядности
- 2) зрительной наглядности
- 3) зрительно-слуховой наглядности.

30. Диафильмы, кинофрагменты, кинофильмы:

- 1) средства слуховой наглядности
- 2) зрительной наглядности

3) зрительно – слуховой наглядности.

31. Школьный учебник – это:

- 1) специальная книга, дающая информацию
- 2) специальная книга, служащая для формирования общеучебных целей
- 3) специальная книга, излагающая основы научных знаний по ингушскому языку, предназначена для достижения учебных целей.

32. Учебник состоит из Следующих структурных компонентов:

- 1) теоретические сведения, аппарат ориентировки, иллюстративный материал
- 2) аппарат организации работы
- 3) теоретические сведения о языке, аппарат организации, иллюстративный.

33. Основными функциями учебника являются:

- 1) информационная воспитательная
- 2) трансформационная и систематизирующая
- 3) информационная, трансформационная, систематизирующая воспитательная.

34. указатели, заголовка, оглавление – это:

- 1) аппарат организаций работы
- 2) иллюстративный материал
- 3) аппарат ориентировки.

35. Рисунки, схемы, таблицы, графические обозначения это:

- 1) аппарат организации работы
- 2) иллюстративный материал
- 3) аппарат ориентировки.

36. Задания, вопросы, организующие наблюдения над языковыми фактами, явлениями

- 1) аппарат организации работы
- 2) иллюстративный материал
- 3) аппарат ориентировки.

37. Действующие учебники ингушского языка отражают:

- 1) лексико-семантическое направление в лингвистике
- 2) структурное направление
- 3) структурно-семантическое.

6.3.2.1. Типовые вопросы к промежуточной аттестации (к зачету)

1. Г1алг1ай мотт хьехара чулоацами, принципаши, средстваши.
2. Г1алг1ай метта методикан юкьара дидактически принципаши г1алг1ай метта йоаг1а, ше къаьста лелаю принципаши.
3. Г1алг1ай мотт хьехара методикалингвистически лард (основа).
4. Юкьерча школе г1алг1ай мотт хьехаш лелаю программаш

5. Г1алг1ай мотт 1омора процессе лелаю методикаш, приемаш, формаш, наькъаш.
6. Фонетика хьехара методика. Къамаьла (речи) фонетически наькъаш кхейр.
7. Фонетикан чулоацам, из школе 1омаяра декхараш.
8. Къамаьла лексически наькъаш кхейр.
9. Лексикан чулоацам, из школе 1омаяра декхараши хьехара методикеи.
10. Къамаьла грамматически навикаш кхейр. Къамаьла доакъой хьехара методикеи декхараши.
11. Грамматика хьехара методаши приемаш.
12. Морфологи 1омаяра а хьехара методика.
13. Къамаьла грамматически навикаш кхейр.
14. Къамаьл кхедара шаьрдара белха тайпаш леладар дешара процессе.
15. Къамаьла доакъой 1омадеш, нийсаяздара бокъонаш караерзаяр.
16. Къамаьла доакъой 1омадеш, орфоэпически нормаш караерзаяр.
17. Синтаксис хьехара методика.
18. Синтаксис 1омаяра программан чулоацами 1омаяра принципаши.
19. Синтаксис 1омаеш а хьехаш а лелаю тайп-тайпара приемаш: упражненеш, учебникацара болх, карточкашцара болх кх. д1.
20. Тематически планаш оттае хар, цар тайпаш.
21. Урока кечам бар, урока тайпаш.
22. Г1алг1ай метта урока т1а грамматически ловзар леладе хар, цунах эца пайда.
23. Г1алг1ай мотт хьехаш лелаю керда технологеш, мотт хьехара методаш санна.
24. Тайп-тайпара къамаьла навикаш дег1айоалаяр (развитие навыков в различных видах речевой деятельности). Упражненей система г1алг1ай мотт хьехара процесс. Упражнений тайпаши тоабаши.
25. Орфографи 1омаяра методика. Орфографе лакхъеш методика чуйоаг1а орфографически упражненеш.
26. Пунктуаци 1омаяра методика. Пуктуаци 1омаяра лоарх1ами декхараши.
27. Пунктуаци хьехара методикан керттера пунктационни понятеши бокъонаши, из ч1оаг1ъеш лелаю упражненеш.
28. Г1алг1ай мотт хьехара процессе шаьра къамаьл кхедара методика.
29. Дувзадenna къамаьл кхедара методикан принципаш, барта а йоазон а къамаьл кхедара беш бола болх.
30. Йоазон белхаш язде 1омабара методика. Диктантий тайпаш, уж яздар методика.
31. Изложени язъара методика. Изложений тайпаш.
32. Сочинени язье 1омабара методика. Цар тайпаш.
33. Школе 1омаеча стилистикан керттера понятеши из 1омаяра процессе кхоллаш йола уменеш, стилистически упражненеш.
34. Къамаьла культура лакхъяра методика.
35. Синонимаш бу болх, дешархой къамаьла культура лакхъяра средство санна.
36. Къамаьла г1алаташ дергдоацаш а уж тоадеш беш бола болх.
37. Урока тематически план оотае 1омабар, яржа урока конспект оттае 1омабар.
38. Урока анализ е 1омабар, цун протокола схема оттае хар.
39. Г1алг1ай метта кабинета лоарх1ам дешара процессе.
40. Г1алг1ай мотт 1омора дешара процессе кхыча предметашца лелабу бувзам.

6.3.2.2. Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (в конце третьего семестра), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся. Рубежный контроль проводится с помощью отдельно разработанных оценочных средств. Промежуточный контроль организовывается на основе суммирования данных текущего и рубежного контроля. К промежуточной аттестации студент должен дать развернутые ответы на вопросы. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы по всему изучаемому курсу.

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»		Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»		Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при	Компетенции не сформированы

		выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	
--	--	---	--

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины «Методика преподавания ингушского языка»

7.1. Учебная литература:

Основная литература

1. Гандалоева А.З. Глалглай мотт хьехара методика. Магас, 2017.
1. Аушева Э.А., Гандалоева А.З., Галаева Л.Х., Кульбужев М.А., Оздоева Ф.Г., Оздоева Э.Г., Султыгова М.М. Современный ингушский язык. Фонетика. Лексикология. Морфология. – Назрань: ООО «КЕП», 2021.
2. Современный ингушский язык. Морфология / под ред. Барахоевой Н.М., Киевской А.Х. и др. - Нальчик: Тетраграф, 2012.

Дополнительная литература

1. Аушева Э.А., Оздоева Э.Г. Глалглай метта морфологе практикум 1-ра дакъа. – Назрань: ООО «КЕП», 2024. – 116 с.
2. Аушева Э.А. Именные части речи. - Назрань, 2012.
3. Барахоева Н.М. Хланзара глалглай мотт. - Магас, 2008.
4. Барахоева Н.М. Сопоставительная характеристика форм прошедшего времени ингушского и немецкого языков. - Назрань, 2009.
5. Гандалоева А.З. Глалглай мотт. - Магас, 2023.

7.2. Интернет-ресурсы

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-библиотечная система ИнГУ	https://lib.inggu.ru/

Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
---	---

7.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:
 - 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
 - 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
 - 1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016
 - 1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
 - 1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"
 - 1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"
 - 1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"
 - 1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»
 - 1.9. Универсальный статистический пакет STADIA
 - 1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
 - 1.11. Справочно-правовая система “Гарант”
2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки

7.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Методика преподавания ингушского языка»

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения лекционных и практических занятий оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ
«МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ИНГУШСКОГО ЯЗЫКА»

Направление подготовки
45.03.01 Филология

Направленность
«Отечественная филология. Русский язык и литература, ингушский язык и литература»

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения – очная

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций. Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки.

Результаты оценивания учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации. Для оценивания результатов обучения используется четырехбалльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
Текущая аттестация			
1.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Комплекты контрольных заданий по темам дисциплины (не менее трех вариантов)
2.	Конспект	Средство, позволяющее формировать и оценивать способность обучающегося к восприятию, обобщению и анализу информации. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Темы конспектов по дисциплине
3.	Сообщение, доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление	Темы сообщений, докладов по дисциплине

		по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	
4.	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
Промежуточная аттестация			
5.	Экзамен	Средство, позволяющее оценить знания, умения, навыков и (или) опыта деятельности обучающегося по дисциплине. Может быть использовано для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся	Перечень теоретических вопросов и практических заданий (билетов) к экзамену

Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена (в конце третьего семестра), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкалы оценивания		Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»		Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно	Высокий

		выполнил практические задания. Показал отличные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы	
«хорошо»		Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил практические задания. Показал хорошие умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов	Базовый
«удовлетворительно»		Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Показал удовлетворительные умения и владения навыками применения полученных знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«неудовлетворительно»	«не зачтено»	Обучающийся при ответе	Компетенции не

		на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений при решении задач в рамках учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	сформированы
--	--	--	--------------

Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Контрольная работа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Обучающийся полностью и правильно выполнил задание контрольной работы. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями
«хорошо»	Обучающийся выполнил задание контрольной работы с небольшими неточностями. Показал хорошие знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Есть недостатки в оформлении контрольной работы
«удовлетворительно»	Обучающийся выполнил задание контрольной работы с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Качество оформления контрольной работы имеет недостаточный уровень
«неудовлетворительно»	Обучающийся не полностью выполнил задания контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений

Конспект

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных

	понятий; основные формулы приведены с выводом, дана геометрическая иллюстрация. Приведены примеры
«хорошо»	Конспект полный. В конспектируемом материале выделена главная и второстепенная информация. Установлена не в полном объеме логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, частично дана геометрическая иллюстрация. Примеры приведены частично
«удовлетворительно»	Конспект не полный. В конспектируемом материале не выделена главная и второстепенная информация. Не установлена логическая связь между элементами конспектируемого материала. Даны определения основных понятий; основные формулы приведены без вывода, нет геометрической иллюстрации. Примеры отсутствуют
«неудовлетворительно»	Конспект не удовлетворяет ни одному из критериев, приведенных выше

Доклад, сообщение

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«хорошо»	Доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная

	часть, заключение, присутствуют выводы и примеры)
«удовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая
«неудовлетворительно»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий и других наглядных материалов. Содержание ограничено информацией только из методического пособия. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана

Реферат

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Оценка «хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» – тема

	реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.
--	---

Критерии и шкала оценивания тестирования

Оценка	Критерий оценки	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся при тестировании набрал 91- 100 баллов	Высокий
	Обучающийся при тестировании набрал 76- 90 баллов	Базовый
	Обучающийся при тестировании набрал 60- 75 баллов	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при тестировании набрал 0-59 баллов	Компетенции не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

3.1. Текущий контроль успеваемости

3.1.1. Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

63. Каковы вопросы организации учебного процесса, урока, как ведущей формы обучения?
64. Каковы методы исследования в методике преподавания ингушского языка?
65. Назвать общедидактические признаки обучения.
66. Назвать частнодидактические методы обучения ингушскому языку.
67. Какова связь методики преподавания ингушского языка с другими предметами?
68. Каковы основные методы, приемы и формы используемые в преподавании ингушского языка?
69. Каковы психолого-педагогические предпосылки преподавания и изучения ингушского языка?
70. Каковы типы уроков ингушского языка?
71. Назвать структурные компоненты уроков ингушского языка.
72. Сделать анализ урока ингушского языка.
73. Назвать основные цели и задачи обучения фонетике и орфоэпии.
74. Каково содержание обучение фонетике и орфоэпии?
75. Определить основные понятия раздела «Орфоэпия и фонетика».
76. Определить основные умения, формируемые в процессе обучения фонетике и орфоэпии.
77. Назвать принципы обучения фонетике и орфоэпии.
78. Назвать виды фонетических упражнений.

79. Назвать основные цели и задачи обучения лексике и фразеологии.
80. Каково содержание обучение лексике и фразеологии?
81. Каковы основные понятия раздела «Лексика и фразеология», изучаемые в школе?
82. Каковы умения формируемые в процессе обучения лексике и фразеологии?
83. Определить принципы обучения лексике и фразеологии.
84. Назвать типы лексико-фразеологических упражнений.
85. Формирование грамматических навыков речи.
86. Назвать лексико-грамматические разряды слов.
87. Определить основные цели и задачи обучения морфологии.
88. Каковы основные понятия раздела «Морфологи», изучаемые в школе?
89. Каковы умения формируемые в процессе обучения морфологии?
90. Назвать основные принципы обучения морфологии.
91. Определить основные цели и задачи обучения синтаксису.
92. Определить обязательный минимум содержания обучения синтаксису.
93. Какова система синтаксических понятий и правил?
94. Дать характеристику трем аспектам языковых явления: семантический, структурный, коммуникативный.
95. Охарактеризовать умения, формируемые в процессе обучения синтаксису.
96. Назвать принципы обучения синтаксису.
97. Назвать типы синтаксических упражнений.
98. Определить основные цели и задачи обучения орфографии.
99. Какой обязательный минимум содержания обучения орфографии?
100. Назвать основные орфографические понятия, изучаемые в школе.
101. Определить орфографические умения, формируемые в процессе обучения орфографии.
102. Определить общеметодические и частнометодические принципы обучения орфографии.
103. Назвать виды орфографических упражнений.
104. Определить основные цели и задачи обучения пунктуации.
105. Определить обязательный минимум содержания обучения пунктуации.
106. Назвать основные пунктуационные понятия , изучаемые в школе.
107. Определить умения, формируемые в процессе обучения пунктуации.
108. Какие принципы обучения пунктуации выделяются в методике обучения ингушского языка.
109. Назвать типы упражнений по ингушскому языку.
110. «Развитие речи» как самостоятельный раздел методики преподавания ингушского языка.
111. Определить виды речевой деятельности.
112. Определить основные цели и задачи развития связной речи.
113. Каковы вопросы развития речи в свете теории речевой деятельности?
114. Назвать принципы методики развития связной речи.
115. Определить обязательный минимум содержания обучения.
116. Каковы речеведческие понятия, изучаемые в школе?
117. Определить основные умения, формируемые в процессе работы по развитию связной речи.
118. Определить основные цели и задачи обучения стилистике.
119. Определить основные понятия стилистики, изучаемые в школе.
120. Назвать умения, формируемые в процессе обучения стилистике.
121. Выполнение стилистических упражнений, их виды и типы.
122. Определить основные критерии культуры речи.
123. Работа над синонимией, как средство формирования речевой культуры учащихся.
124. Работа проводимая на предупреждение и исправление речевых ошибок.

Типовые темы письменных работ по дисциплине

8. Лексические навыки и их характеристика.
9. Активные, пассивные, актуальный и потенциальный словарь.
10. Критерии отбора лексических единиц.

11. Трудности овладения лексикой ингушского языка.
12. Способы семантизации лексических единиц.
13. Технологии формирования ЛН.
14. Проведение фрагмента урока по обучению лексике.

Типовые темы рефератов по «Методике преподавания ингушского языка»

12. Къамаблa культура лакхъеш, синонимеца бу болх, цун методика.
13. Тестировани, дешара процессе эгара керда контроля никъ санна, цар структура, уж оттае хар.
14. Дешара процессе шоашка болх байтар, цун лоарх I ам, цун тайпаш а формаш а.
15. Дешара процессе шоашка болх байтар, цун лоарх I ам, цун тайпаш а формаш а.
16. ГIалгIай мотт хъехара юкъара а ше къаьстта а методика, цун белгалонаш.
17. Йоазон белхаш, цар методика.
18. Синтаксис хъехара методика, цун программан чулоацами Iомаяра принципаши.
19. Орфографи Iомаяра методика, нийсаяздара бокъонаш караерзаяр.
20. Орфоэпически нормаш нийса кхетаяр, уж караерзаяр.
21. Стилистика Iомаяра процессе керттера понятеш, уменеш, беш бола стилистически болх, цун тайпаш.
22. Урока ярьжа конспект оттае хар, урока анализ е Iомабар ший къаьсттача схемах.

Типовые тесты / задания по дисциплине «Методика преподавания ингушского языка»

1. Система организации обучения в современной школе является:
 - 1) комплексное обучение
 - 2) лабораторное обучение
 - 3) предметное обучение.
2. Специфика ингушского языка в том что:
 - 1) является предметом изучения
 - 2) является средством изучения
 - 3) является и предметом изучения, и средством обучения.
3. Учебный предмет «Ингушский» язык в современной школе имеет направленность:
 - 1) познавательную направленность
 - 2) практическую направленность
 - 3) познавательно практическую направленность.
4. Специальной целью преподавания ингушского языка является:
 - 1) дать знания об ингушском языке
 - 2) научить грамотно писать
 - 3) формирование языковой, коммуникативной и лингвистической компетенции.
5. К познавательным задачам преподавания ингушского языка относятся:
 - 1) формирование научно-лингвистического мировоззрения
 - 2) вооружение прочными лингвистическими знаниями
 - 3) формирование орфографической и пунктуационной грамотности.
6. Практической задачей преподавателя ингушского языка:
 - 1) осведомлённость в формировании ингушского языка
 - 2) (формирование прочных орфографической и пунктуационных умений и навыков, овладение нормами литературного языка и обучение умению связано излагать свои мысли в устной и письменной форме)
 - 3) развитие связанной речи учащихся.

7. Общепредметными задачами является:

- 1) воспитание учащихся средствами ингушского языка;
- 2) развитие логического мышления и формирования общеучебных умений
- 3) воспитание учащихся, развитие логического мышления, формирование общеучебных умений.

8. Общеучебные умения это:

- 1) работа с книгой, с научной литературой
- 2) работа со справочной литературой
- 3) работа с книгой, со справочной литературой, совершенствование навыков чтения.

9. Методика преподавания ингушского языка это:

- 1) лингвистическая дисциплина
- 2) общественная дисциплина
- 3) общественная дисциплина.

10. Методика преподавания ингушского языка определяется как:

- 1) наука о путях обучения ингушскому языку
- 2) наука о разделе ингушского языка
- 3) наука о содержании, принципах, методах и приёмах обучения ингушскому языку, о путях и условиях усвоения знаний и навыков по ингушскому языку.

11. Методы исследования в методике ингушского языка:

- 1) эксперимент метод наблюдений, статистический анализ
- 2) изучение, статистический анализ, обобщение опыта
- 3) метод наблюдений, эксперимент, изучение, анализ, обобщение опыта, анкетный метод, изучение методического наследия.

12. Первым капитальным - трудом по методике русского языка

- 1) Ф. И. Буслаев « О преподавании отечественного языка»
- 2) Н. Г. Чернышевский «Грамматика»
- 3) И. И. Срезневский «Об изучении родного языка...».

13. Методика ингушского языка связана с такими науками:

- 1) философия, языкознание, педагогика
- 2) педагогика, психология, языкознание
- 3) философия, дидактика, психология, языкознание.

14. К общедидактическим принципам обучения относятся:

- 1) научность, систематичность, преемственность
- 2) систематичность, последовательность
- 3) научность, систематичность, последовательность, преемственность.

15. Содержание обучения даёт ответ на вопрос:

- 1) чему учить?
- 2) как учить?
- 3) зачем учить?

16. Определить типы учебного материала школьного курса ингушского языка

- 1) знание о языке, языковые умения
- 2) языковые умения, способы деятельности с языковыми явлениями

3) знания о языке, языковые умения, способы деятельности с языковыми явлениями.

17. Содержание обучения представлено в:

- 1) в государственном законе
- 2) в школьной программе
- 3) в учебнике ингушского языка.

18. Программ состоит из:

- 1) объяснительной записки, основ организации учебного процесса.
- 2) собственно программы
- 3) объяснительной записки и собственно программы

19. Структура языковой части школьного курса для каждого класса состоит:

- 1) из сведений о языковых явлениях
- 2) из требований к работе по культуре речи
- 3) требований к работе по культуре речи и сведений о языковых явлениях.

20. Структура речевой части состоит из следующего материала:

- 1) речевидческие понятия
- 2) речевидческие понятия и виды работ по развитию речи
- 3) виды работы по развитию связной речи.

21. Раздел «Требования к знаниям, умениям и навыкам учащихся 5-11 классов» впервые включён в

программу:

- 1) 1933
- 2) 1967
- 3) 1978.

22. Средства обучения это:

- 1) наглядные пособия различных типов, справочники
- 2) школьный учебник, пособия, справочники
- 3) специально созданные пособия и материалы, помогающие управлять познавательно практической деятельностью школьников.

23. Средства обучения относятся делятся на:

- 1) основные и неосновные
- 2) школьные и учебные
- 3) наглядные и демонстративные.

24. К основным средствам обучения относятся:

- 1) школьный учебник и сборники упражнений, справочники, словари
- 2) наглядные, пособия различных типов
- 3) школьный учебник, учебные материалы, дополняющие учебник, наглядные пособия различных типов.

25. К неосновным средствам обучения относятся:

- 4) учебные пособия для всего учебного процесса
- 5) раздаточный материал
- 6) учебные пособия, предназначенные для отдельных сторон учебного процесса.

26. Средства наглядности используется:

- 1) только при объяснении нового материала

- 2) только этапе закрепления и формирования навыков
- 3) практически на всех этапах обучения.

27. Средства наглядности делятся на:

- 1) только на слуховые
- 2) только на зрительные
- 3) на слуховые, зрительные, зрительно-слуховые.

28. Таблица демонстративные карточки, репродукции и картин, раздаточный Материал (рисунки слайды; диапозитивы, транспаранты – это:

- 1) средства слуховой наглядности
- 2) зрительной наглядности
- 3) зрительно-слуховой наглядности.

29. Магнитофонная запись, грампластинки, диалог, телефонный разговор, эталонная речь – это:

- 1) средства слуховой наглядности
- 2) зрительной наглядности
- 3) зрительно-слуховой наглядности.

30. Диафильмы, кинофрагменты, кинофильмы:

- 1) средства слуховой наглядности
- 2) зрительной наглядности
- 3) зрительно – слуховой наглядности.

31. Школьный учебник – это:

- 1) специальная книга, дающая информацию
- 2) специальная книга, служащая для формирования общеучебных целей
- 3) специальная книга, излагающая основы научных знаний по ингушскому языку, предназначена для достижения учебных целей.

32. Учебник состоит из Следующих структурных компонентов:

- 1) теоретические сведения, аппарат ориентировки, иллюстративный материал
- 2) аппарат организации работы
- 3) теоретические сведения о языке, аппарат организации, иллюстративный.

33. Основными функциями учебника являются:

- 1) информационная воспитательная
- 2) трансформационная и систематизирующая
- 3) информационная, трансформационная, систематизирующая воспитательная.

34. указатели, заголовка, оглавление – это:

- 1) аппарат организации работы
- 2) иллюстративный материал
- 3) аппарат ориентировки.

35. Рисунки, схемы, таблицы, графические обозначения это:

- 1) аппарат организации работы
- 2) иллюстративный материал
- 3) аппарат ориентировки.

36. Задания, вопросы, организующие наблюдения над языковыми фактами, явлениями

- 1) аппарат организации работы
- 2) иллюстративный материал

3) аппарат ориентировки.

37. Действующие учебники ингушского языка отражают:

- 1) лексико-семантическое направление в лингвистике
- 2) структурное направление
- 3) структурно-семантическое.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (к экзамену)

41. Г1алг1ай мотт хьехара чулоацами, принципаши, средстваши.
42. Г1алг1ай метта методикан юкьара дидактически принципаши г1алг1ай метта йоаг1а, ше къаьста лелаю принципаши.
43. Г1алг1ай мотт хьехара методикалингвистически лард (основа).
44. Юкьерча школе г1алг1ай мотт хьехаш лелаю программаш
45. Г1алг1ай мотт 1омора процессе лелаю методикаш, приемаш, формаши, наькъаш.
46. Фонетика хьехара методика. Къамаьла (речи) фонетически наькъаш кхейр.
47. Фонетикан чулоацам, из школе 1омаяра декхараши.
48. Къамаьла лексически наькъаш кхейр.
49. Лексикан чулоацам, из школе 1омаяра декхараши хьехара методикеи.
50. Къамаьла грамматически наькъаш кхейр. Къамаьла доакъой хьехара методикеи декхараши.
51. Грамматика хьехара методаши приемаши.
52. Морфологи 1омаяра а хьехара методика.
53. Къамаьла грамматически наькъаш кхейр.
54. Къамаьл кхедара шаьрдара белха тайпаш леладар дешара процессе.
55. Къамаьла доакъой 1омадеш, нийсаяздара бокъонаш караерзаяр.
56. Къамаьла доакъой 1омадеш, орфоэпически нормаш караерзаяр.
57. Синтаксис хьехара методика.
58. Синтаксис 1омаяра программан чулоацами 1омаяра принципаши.
59. Синтаксис 1омаеш а хьехаш а лелаю тайп-тайпара приемаш: упражненеш, учебникацара болх, карточкашцара болх кх. д1.
60. Тематически планаш оттае хар, цар тайпаш.
61. Урока кечам бар, урока тайпаш.
62. Г1алг1ай метта урока т1а грамматически ловзар леладе хар, цунах эца пайда.
63. Г1алг1ай мотт хьехаш лелаю керда технологеш, мотт хьехара методаш санна.
64. Тайп-тайпара къамаьла наькъаш дег1айоалаяр (развитие навыков в различных видах речевой деятельности). Упражненей система г1алг1ай мотт хьехара процесс. Упражнений тайпаши тоабаши.
65. Орфографи 1омаяра методика. Орфографе лакхъеш методика чуйоаг1а орфографически упражненеш.
66. Пунктуац1и 1омаяра методика. Пунктуац1и 1омаяра лоарх1ами декхараши.
67. Пунктуац1и хьехара методикан керттера пунктуационни понятеши бокъонаши, из ч1оаг1ъеш лелаю упражненеш.
68. Г1алг1ай мотт хьехара процессе шаьра къамаьл кхедара методика.
69. Дувзадена къамаьл кхедара методикан принципаш, барта а йоазон а къамаьл кхедара беш бола болх.
70. Йоазон белхаш язде 1омабара методика. Диктантий тайпаш, уж яздар методика.
71. Изложени язъара методика. Изложений тайпаш.
72. Сочинени язъе 1омабара методика. Цар тайпаш.
73. Школе 1омаеча стилистикан керттера понятеши из 1омаяра процессе кхоллаш йола уменеш, стилистически упражненеш.
74. Къамаьла культура лакхъара методика.
75. Синонимаш бу болх, дешархой къамаьла культура лакхъара средство санна.
76. Къамаьла г1алаташ дергдоацаш а уж тоадеш беш бола болх.

77. Урока тематически план оотae 1омабар, яържа урока конспект оттае 1омабар.
78. Урока анализ е 1омабар, цун протокола схема оттае хар.
79. Г1алг1ай метта кабинета лоарх1ам дешара процесесе.
80. Г1алг1ай мотт 1омора дешара процесесе кхыча предметашца лелабу бувзам.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю) «Методика преподавания ингушского языка»

Текущая аттестация

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на практическом занятии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала;
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине «Методика преподавания ингушского языка» проводится в виде **устного экзамена**. Подготовка студента к прохождению промежуточной аттестации осуществляется в период лекционных и практических занятий, а также во внеаудиторные часы в рамках самостоятельной работы. Во время самостоятельной подготовки студент пользуется конспектами лекций, основной и дополнительной литературой по дисциплине (см. перечень литературы в рабочей программе дисциплины).

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

